

<倫理委員会申請から承認までの流れ>

1. 申請

【申請書類提出期日…毎月第4月曜日】

- ・当該研究等の実施を希望する月の原則として一カ月前の申請期日までに提出（書類差替等も含み、提出期限は厳守とさせていただきます）
- ・添付書類は、必ず紙ベースとデータ両方の提出
- ・同意書は、当院倫理委員会指定フォーマットを使用（テンプレート参考）

申請書 様式 I：研究等の審査申請で使用
様式 V：同意書の審査申請で使用
※申請書の申請者名は当院職員でお願いいたします



2. 審査

【倫理委員会開催日…翌月第3水曜日】

- ・委員会にご出席いただき、申請内容ご説明ください
 - ・倫理的配慮について、委員からご質問等ありますので ご準備ください
- ※承認に至るまで、書類の再提出をご依頼することがありますので 予めご了承ください



3. 倫理委員会承認後、 理事長および病院長へ答申



4. 最終【結果通知書】を申請者へ送付

※注意

再申請提出期限は、1回目審査日から3か月後の委員会開催書類受付日とさせていただきます。
尚、期限までに再提出がない場合は、無効となり改めての新規申請となりますのでご了承ください。